

## **Företagsledning och organisation: instruktioner för praktikrapporten Fördjupad praktik 22215 (5sp)/22216(10sp)**

### **Vad kan godkännas som praktik?**

1. Erfarenheter som studerande erhållit i arbetslivet kan utgöra godtagbar praktik. Praktikens relevans och godtagbarhet bedöms av examinator (emma.nordback@hanken.fi). Praktiken bör vara relevant med tanke på ditt huvudämne/ dina studier på Hanken och huvudsakligen utförd under din studietid.
2. Praktiken bör totalt omfatta minst 8 eller 16 arbetsveckor heldagstjänst, beroende på vilken nivå praktiken är och vilken mängd studiepoäng du siktar på. För 5 sp i den fördjupade praktiken (22215) skall omfattningen vara minst 8 veckor och för 10 sp i den fördjupade praktiken (22216) minst 16 veckor.
3. Praktiken kan avläggas under en eller flera perioder, på en eller flera arbetsplatser eller som deltidsarbete. Då måste du räkna ihop att den totala mängden timmar uppfyller kraven. Om du är antagen till den integrerade kandidat- och magisterutbildningen kan rapporten hänvisa till arbetspraktik som utförts efter antagningen till kandidatnivån. Om du är antagen direkt till studier för endast magisterexamen på Hanken kan rapporten hänvisa till arbetspraktik som utförs under studietiden eller upp till högst tre år före antagning.
4. Notera att du får avlägga högst 10 sp praktik inom din magisterexamen. Således kan du av praktikkurserna på 5 sp och 10 sp bara avlägga en.

### **Vad ska praktikrapporten innefatta?**

1. Ett arbetsintyg med arbetsgivarens underskrift i original eller som bestyrkt kopia. Notera att arbetsintyget inte returneras. Också inscannad version duger.
2. Åtminstone följande basuppgifter:
  - Den studerandes namn, matrikelnummer, telefon, giltig e-postadress.
  - Vilken kurs det är frågan om, dvs fördjupad praktik (22215 eller 22216, magister-nivå kurser).
  - Arbetsgivarens namn, adress och allmänna uppgifter om verksamheten (bl.a. bransch, omsättning, antal anställda).
  - En beskrivning av den befattning och de arbetsuppgifter den studerande innehaft samt hur dessa relaterat till organisationen som helhet.
3. En grundlig kritisk analys av praktikperioden och dess koppling till studierna:
  - En objektiv bedömning av hur erfarenheterna från arbetspraktiken relaterat till studierna på Hanken inom ditt huvudämne, tex:
    - Vilken allmän nytta har du haft av dina studier?
    - Vilka magisterkurser, verktyg, teorier har du kunnat använda och tillämpa? Redogör för de centrala teorierna/modellerna!
    - Vad upplever du att har saknats i studierna? Hur påverkar praktiken dina fortsatta studier/val av kurser?
    - Lägg till en diskussion om kopplingen till innehållet i våra magisterkurser även om fokuset i jobbet inte varit direkt kopplat till företagsledning och organisation
    - En bedömning av vad du upplever dig ha lärt dig under arbetspraktiken
    - En bedömning av vad du själv upplever dig ha kunnat bidra med på arbetsplatsen.

Rapporten ska vara 6-10 sidor lång och bör följa Hankens allmänna skrivregler för rapporter. Själva rapporten kan inlämnas per e-post. Praktiken registreras inte i Oodi innan arbetsintyget inkommit.

### **Hur bedöms rapporten?**

Rapporten bedöms med vitsordet "Godkänd" om den och praktiken som den bygger på motsvarar de uppställda kraven. Om inte underkänns rapporten och bör skrivas om.